



ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

“ VITTORIO EMANUELE III ”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

Ufficio del Dirigente Scolastico

I.T.I. " V. EMANUELE III " PALERMO
Prot. 0023280 del 05/12/2022
I-1 (Uscita)

Palermo, 5 dicembre 2022

Ai docenti

SEDE

Agli alunni

SEDE

Ai genitori

SEDE

Al personale ATA

SEDE

Al personale dell'URP

SEDE

Al Direttore dei Servizi Generali e
Amministrativi

SEDE

All'Albo Pretorio – <http://www.itive3pa.edu.it/>

SEDE

Presidenza della Istituzione Scolastica

Circolare n.130

Oggetto: Nuova modalità di autorizzazione all'uscita anticipata degli studenti

Premesso che l'uscita anticipata dovrebbe essere richiesta/usufruita solo e soltanto per **gravi e indifferibili motivi**, nel ricordare inoltre a genitori e alunni che le uscite anticipate così come gli ingressi posticipati concorrono al calcolo delle ore di assenza sul monte ore annuale e che il regolamento di istituto pone dei limiti ad ingressi/uscite fuori dall'orario superati i quali il c.d.c. potrà deliberare l'abbassamento del voto in condotta che, contribuendo alla media scolastica, può comportare una diminuzione dei punti di credito per gli esami di stato.

Tutto ciò premesso, si rendono note le nuove modalità di autorizzazione all'uscita anticipata degli studenti a partire da martedì 6 dicembre 2022.



UFFICIO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO



ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO

“ VITTORIO EMANUELE III ”

Via Duca della Verdura, 48 – 90143 Palermo

Telefono: 091 343973 - Codice Fiscale: 80017700826 - Codice Meccanografico: PATF030009

e-mail: patf030009@istruzione.it - patf030009@pec.istruzione.it

STUDENTI MINORENNI

Gli studenti minorenni possono essere autorizzati all'uscita anticipata **esclusivamente in presenza di uno dei genitori o di una persona delegata maggiorenne** precedentemente comunicata all'ufficio alunni. Non sono in nessun caso ammesse richieste di uscita telefoniche. Il genitore, o il suo delegato, dovranno presentarsi presso la portineria di Via Duca della Verdura dove gli verrà fornito il “modulo di uscita anticipata alunni minorenni” (allegato alla presente circolare) che dovrà essere compilato in duplice copia e consegnato all' Ufficio relazioni con il Pubblico (URP) per la verifica dell'identità. In assenza di problematiche, il personale scolastico provvederà a recarsi in classe per prelevare lo studente e consegnerà al docente il modulo controfirmato dall'URP. Il docente prenderà visione del modulo di richiesta e annoterà sul registro cartaceo e sul registro elettronico l'orario di uscita anticipata. Lo studente sarà affidato in portineria al genitore o suo delegato da parte del personale scolastico.

STUDENTI MAGGIORENNI

Gli studenti maggiorenni potranno richiedere direttamente al docente presente in classe l'uscita anticipata, il docente verificherà che lo studente è effettivamente maggiorenne tramite verifica del documento di identità o verifica della data di nascita sul registro elettronico, annoterà sul registro cartaceo e sul registro elettronico l'orario e farà accompagnare all'uscita l'alunno dal collaboratore scolastico assegnato al piano.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carmelo Ciringione

Documento Informatico firmato digitalmente
ai Sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.

